



# Checkliste bei Kontoschließung im Nachlassfall

Damit wir den Nachlass abwickeln können, benötigen wir folgende Unterlagen:

## Benötigte Unterlagen:

- Sterbeurkunde**  
Eine lesbare Kopie der Sterbeurkunde
- Unterlagen zum Nachweis der Erbschaft**  
z.B. Testament, Erbschein oder Erbvertrag\*  
Im Falle eines Einzelkontos muss ein Testament, Erbschein oder Erbvertrag eingereicht werden.  
*\*Kopie des Erbscheins, Kopie des Erbvertrags, des vollständigen Testaments (Testament mit Eröffnungsvermerk des Nachlassgerichts und Kopie des Eröffnungsprotokolls).*
- Legitimation\***  
Kopie der Vorder- und Rückseite vom Personalausweis oder Kopie vom Reisepass und einer aktuellen Meldebestätigung  
*\*Die Legitimation entfällt, wenn Sie bereits ein aktives Konto bei der Credit Europe Bank führen.*
- Auftrag zur Schließung des Nachlasskontos**  
inklusive Haftungserklärung zur Nachlassabwicklung

## Hinweis:

- Falls vorhanden, sind außerdem weitere Unterlagen (im Original oder in beglaubigter Kopie) erforderlich:
  - Generalvollmacht, wenn diese über den Tod hinaus gültig ist
- Bei minderjährigen Erben, ist die Unterschrift des bzw. der gesetzlichen Vertreter notwendig, sowie eine Kopie der Geburtsurkunde und Ausweiskopien der gesetzlichen Vertreter.
- Ob der eingereichte Auftrag ausgeführt werden kann, entscheidet sich nach Prüfung der Sachlage und der eingereichten Unterlagen. Gegebenenfalls werden weitere Unterlagen oder die in Kopie eingereichten Dokumente im Original benötigt.

Falls Sie noch Fragen haben sollten, rufen Sie uns doch einfach unter 0180/600 800 1 (20 Cent/Anruf aus dem Festnetz, max. 60 Cent/Anruf aus dem Mobilfunknetz) an. Wir stehen Ihnen gerne zur Verfügung.